



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019 № 42

#### Об утверждении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальному учреждению культуры «Дворец культуры «Московский» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Совета депутатов поселения Московский от 19.11.2019 №1/16 «О бюджете поселения Московский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», постановлениями администрации поселения Московский от 01.11.2017 №38 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский» (в редакции постановления администрации поселения Московский от 27.11.2019 №37), от 06.10.2017 №36 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета поселения Московский муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям поселения Московский на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)» (в редакции постановления администрации поселения Московский от 02.12.2019 №39), администрация поселения Московский постановляет:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальному учреждению культуры «Дворец культуры «Московский» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Заключить с муниципальным учреждением культуры «Дворец культуры «Московский» соглашение о порядке и условиях предоставления в 2020 году субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по установленной форме.

3. Директору МУК «ДК «Московский» (Иванова И.А.) обеспечить выполнение муниципального задания в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации поселения Московский от 30.11.2018 № 40 «Об утверждении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальному учреждению культуры «Дворец культуры «Московский» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

6. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Совета депутатов и администрации поселения Московский» и разместить на официальном сайте администрации поселения Московский.

7. Контроль за выполнением п.2 настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский Л.Л. Щербакову Л.Л.

8. Общий контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский Смоляя С.И.

Глава администрации



ВХ.№ 219 17 ДЕК 2019

Д.А. Андрецова

ВЕЩНО  
ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ

ДЕЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ФИЛАТОВА Т.С.

Разослать: в дело – 2 экз., заместителям главы администрации, МУК «ДК «Московский»

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации поселения Московский

\_\_\_\_\_ Д.А. Андреева  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**   
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное учреждение культуры  
«Дворец культуры «Московский»

Вид деятельности муниципального учреждения:

Деятельность творческая, деятельность в области искусства и  
организации развлечений

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему  
утверждается государственное задание)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	90
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>**

**РАЗДЕЛ 1**

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

47.006.0

**1. Наименование муниципальной услуги:** Организация и проведение мероприятий

**2. Категории потребителей муниципальной услуги:** Физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>**

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		на 2020 год (очередной финансовый год)	на 2021 год (1-й год планового периода)	на 2022 год (2-й год планового периода)
							Наименование <sup>5</sup>	Код по ОКЕИ <sup>6</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9004000.99.0. ББ72АА00000	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	-	-	Бесплатно	-	Динамика количества мероприятий	Процент (%)	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах/абсолютных величинах)<sup>7</sup>:  0



### 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <sup>5</sup>		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		на 2020 год (очередной финансовый год)	на 2021 год (1-й год планового периода)	на 2022 год (2-й год планового периода)	на 2020 год (очередной финансовый год)	на 2021 год (1-й год планового периода)	на 2022 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9004000.99.0.ББ72AA00000	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	-	-	Бесплатно	-	Количество проведенных мероприятий	Единиц	642	110	110	110	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах/абсолютных величинах)<sup>7</sup>: 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>8</sup> – нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление администрации поселения Московская ул. У.1.1.1.2017 №30 «Об утверждении порядка формирования муниципальной У. задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский» (в редакции постановления администрации поселения Московский от 27.11.2019 №37);

- Постановление администрации поселения Московский от 06.10.2017 №36 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета поселения Московский муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям поселения Московский на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)» (в редакции постановления администрации поселения Московский от 02.12.2019 №39);

- Постановление администрации поселения Московский от 09.11.2018 №35 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Московский на 2019-2021 годы»;

- Постановление администрации поселения Московский от 27.11.2015 №65 «Об утверждении Положения о клубных формированиях МУК «ДК «Московский»»;

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	2	3
Информация у входа в здание	Наименование учреждения, оказываемого услуги (работ). На официальном сайте МУК «ДК «Московский» размещается общая информация об учреждении: - контактная информация; - полный перечень оказываемых муниципальных услуг (работ); - информация о режиме работы учреждения; - информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.	Частота обновления информации	По мере изменения данных
Информация в сети Интернет	копии учредительных документов, контактная информация; - полный перечень оказываемых муниципальных услуг; - расписание занятий клубных формирований и любительских объединений; - информация о режиме работы учреждения; - информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.	По мере изменения данных	По мере изменения данных
Информация на информационных стендах (внутри здания)	информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.	По мере изменения данных	По мере изменения данных
Информация на афишах и баннерах	информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.	По мере изменения данных	По мере изменения данных

**ЧАСТЬ II. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>**

**РАЗДЕЛ 2**

Код по региональному  
перечню

--

**1. Наименование муниципальной работы:** Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

**2. Категории потребителей работы:** Физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>**

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		на 2020 год (очередной финансовый год)	на 2021 год (1-й год планового периода)	на 2022 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000001090053112	организация и проведение культурно-массовых мероприятий с участием и для участников клубных формирований	участие в проведении массовых социально-значимых мероприятий для населения (праздники, концерты, памятные даты, конкурсы, гуляния и прочие)	обеспечение участия в мероприятиях культурной направленности различных уровней (городских, межрегиональных, Всероссийских, Международных мероприятиях культурной направленности)	Бесплатно	-	количество проведенных творческих отчетов концертов, выставок, конкурсов, показательных занятий и открытых уроков, мастер-классов*	Единица	642	78	78	78
						участие в проведении массовых мероприятий поселения**	Человек	792	850	850	850
						количество участников клубных формирований в фестивалях, конкурсах, смотрах (городских, межрегиональных,	Человек		860	860	860





### ЧАСТЬ III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - муниципальное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - отчеты об исполнении муниципального задания подтверждаются финансовыми отчетами;
  - показатели, характеризующие качество и объем выполняемых муниципальных работ подтверждаются обязательной Расшифровкой к выполнению Муниципального задания;
  - для формирования проекта муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период МУК «ДК «Московский» обязаны предоставлять учредителю в письменном виде за подписью руководителя планируемое значение показателей, характеризующих качество и объем оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) с обязательной расшифровкой.

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная тематическая проверка	по мере необходимости	Администрация поселения Московский
Камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	
Анализ обращений и жалоб граждан	по мере поступления жалоб	

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги предоставляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области формирования муниципальных заданий по утвержденной форме.
- 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:
- ежеквартально.
- 4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- ежеквартально не позднее 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным кварталом (с нарастающим итогом);
  - до 25 сентября отчетного года предоставляются предварительный отчет о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленный по форме, аналогично форме отчета о выполнении муниципального задания;
  - годовой отчет не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.



## 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

- контроль (мониторинг исполнения муниципального задания на предоставление муниципальной услуги(работы) проводится на основании заполнения формы отчетности, установленной порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утверждённым постановлением администрации поселения Московский от 01.11.2017 №38 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский» (в редакции постановления администрации поселения Московский от 27.11.2019 №37). Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых учреждением об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за не целевое использование средств субсидии.

---

1 Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией поселения Московский.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по государственному заданию

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией поселения Московский, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).