



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2023 № 75

### Об утверждении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальному учреждению культуры «Дворец культуры «Московский» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Совета депутатов поселения Московский от 21.12.2023 № 3/6 «О бюджете поселения Московский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлениями администрации поселения Московский от 01.11.2017 № 38 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский», от 06.10.2017 № 36 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета поселения Московский муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям поселения Московский на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)», администрация поселения Московский постановляет:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальному учреждению культуры «Дворец культуры «Московский» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (приложение).
2. Заключить с муниципальным учреждением культуры «Дворец культуры «Московский» соглашение о порядке и условиях предоставления в 2024 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по установленной форме.
3. Директору МУК «ДК «Московский» (Иванова И.А.) обеспечить выполнение муниципального задания в соответствии с настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации поселения Московский от 27.12.2022 № 59 «Об утверждении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальному учреждению культуры «Дворец культуры «Московский» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».
6. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Совета депутатов и администрации поселения Московский» и разместить на официальном сайте администрации поселения Московский.
7. Контроль за выполнением п.2 настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский Щербакову Л.Л.
8. Общий контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский Воробьеву А.А.

Глава администрации

Д.А. Андрецова

Разослать: в дело – 2 экз., заместителям главы администрации,



Приложение  
к постановлению администрации  
поселения Московский  
от 28.12.2023 № 99

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1   
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального  
учреждения:

Муниципальное учреждение культуры  
«Дворец культуры «Московский»»

Вид деятельности муниципального  
учреждения:

Деятельность творческая, деятельность в области искусства и  
организации развлечений

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему  
утверждается государственное задание)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	90
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>**  
**РАЗДЕЛ I**

Код по общероссийскому  
базовому перечню

47.006.0

1. **Наименование муниципальной услуги:**  
- Организация и проведение мероприятий
2. **Категории потребителей муниципальной услуги**  
- физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>**

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				
				единица измерения	на 2024 год (средний финансовый год)	на 2025 год (1-й планового периода)	на 2026 год (2-й планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9004000.99 .0.ББ72АА 00001	Виды мероприятий: культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, расширяются и осваиваются культурные ценности)	Места выполнения услуги: на территории Российской Федерации	Динамика количества мероприятий	Процент (%)	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)<sup>7</sup>: 10

### 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>
			наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год	
наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>				(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9004000 99.0.ББ 72АА00 001	Виды мероприятий: культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Места выполнения услуги: на территории Российской Федерации	Количество проведенных мероприятий	Единиц	642	129	129	129	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)? 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>7</sup> - нет.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление администрации поселения Московский от 29.12.2021 № 75 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения доступа населения поселения Московский»;
- Документы, регламентирующие деятельность МУК «ДК «Московский» (Устав, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения руководителя и т.п.);
- Постановление администрации поселения Московский от 01.11.2017 №38 «Об утверждении Порядка формирования муниципальной задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский»;
- План культурно-массовых мероприятий на очередной финансовый год.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в здание	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование учреждения, оказываемого услуги (работу).</li> <li>- На официальном сайте МУК «ДК «Московский» размещается общая информация об учреждении:</li> <li>- контактная информация;</li> <li>- полный перечень оказываемых муниципальных услуг (работ);</li> <li>- информация о режиме работы учреждения;</li> <li>- информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.</li> </ul>	По мере изменения данных
Информация в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копии учредительных документов, контактная информация;</li> <li>- полный перечень оказываемых муниципальных услуг;</li> <li>- расписание занятий клубных формирований;</li> <li>- информация о режиме работы учреждения;</li> <li>- информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.</li> </ul>	По мере изменения данных
Информация на информационных стендах (внутри здания)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.</li> </ul>	По мере изменения данных
Информация на афишах и баннерах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о проводимых культурно-досуговых массовых мероприятиях.</li> </ul>	По мере изменения данных

ЧАСТЬ II. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

РАЗДЕЛ I

Код по региональному перечню

1502

1. Наименование муниципальной работы:  
- Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работ:  
- физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы				
				на 2024 год (средне-плановый финансовый год)	на 2025 год (1-й год планового периода)	на 2026 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5 единица измерения	6 код по ОКЕИ <sup>6</sup>	7	8	9
900410.Р. 78.1.1502 0001000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	-	количество проведенных творческих отчетов концертов, выставок, конкурсов, показательных занятий и открытых уроков, мастер-классов*	Единица	642	78	78	78
				Человек	792	850	850	850
				Человек	792	860	860	860
			доля участников клубных формирований, ставших лауреатами и дипломантами (фестивалей, конкурсов-фестивалей и т.д.)	Процент (%)	744	60%	60%	60%

		от числа принявших участие в данных мероприятиях							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)<sup>7</sup>: 10

\*План мероприятий учреждения согласовывается с административной поселенной Московской

\*\* План культурно-массовых мероприятий поселения Московской и города Москвы.

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия выполнения работы	Наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	Код по ОКЕИ <sup>6</sup>	описание работы	Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>
							на 2024 год (очередной финансовый год)	на 2025 год (1-й плановый период)	на 2026 год (2-й плановый период)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
900410Р 78.1.150 2000100 0	Организация деятельности клубных формирований и формировааний самодеятельного народного творчества	-	Число участников	Человек	792	Проведение регулярных занятий, в том числе: - в формах и видах, характерных для определенного клубного формирования по направлению	600	600	600	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах/абсолютных величинах)<sup>7</sup>: 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>8</sup> - нет

### ЧАСТЬ III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - муниципальное учреждение не обеспечивает (не обеспечивает) выполнение муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - отчеты об исполнении муниципального задания подтверждаются финансовыми отчетами;
  - показатели, характеризующие качество и объем выполняемых муниципальных работ подтверждаются обязательной Расшифровкой к выполненному муниципальному заданию;
  - для формирования Проекта муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период МУК «ДК «Московский» обязаны предоставить Учредителю в письменном виде за подписью руководителя планируемое значение показателей, характеризующих качество и объем оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) с обязательной расшивкой.

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная тематическая проверка	по мере необходимости	Администрация поселения Московский
Камсральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	
Анализ обращений и жалоб граждан	по мере поступления жалоб	

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги предоставляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области формирования муниципальных заданий по утвержденной форме.

#### 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально.

#### 4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально не позднее 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным кварталом (с нарастающим итогом);
- до 25 сентября отчетного года предоставляются предварительный отчет о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годовой объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленный по форме, аналогично форме отчета о выполнении муниципального задания;
- годовой отчет не позднее 1 февраля финансового года, следующим за отчетным.

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

- контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальной услуги проводится на основании заполнения формы отчетности, в установленном порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальной услуги



(выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации поселения Московский от 01.11.2017 №38 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений поселения Московский. Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых учреждением об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Л.Л. Щербакова

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ А.А. Воробьева

Начальник отдела по вопросам культуры, спорта и молодежной политики \_\_\_\_\_ Ю.Г. Подпинова

Заместитель начальника отдела по вопросам культуры, спорта и молодежной политики \_\_\_\_\_ И.И. Елфимова

Главный специалист отдела по вопросам культуры, спорта и молодежной политики \_\_\_\_\_ Е.Ф. Мирошниченко



- 1 Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
- 2 Заполняется в случае дорочного прекращения выполнения муниципального задания.
- 3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией поселения Московской области.
- 5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- 7 Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единой объем работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 9 Заполняется в целом по государственному заданию.
- 10 В числительных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией поселения Московской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

- 1 Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
- 2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- 3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ), установленным порядковым номером раздела.
- 4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией поселения Московской.
- 5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- 7 Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единой объем работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 9 Заполняется в целом по государственному заданию
- 10 В числительных показателях может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией поселения Московской, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числительных показателях устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).